

Crear celdas de salto

Las celdas de salto permiten al usuario moverse por las páginas de un paquete de cuadrículas.

En modo edición, selecciona una celda vacía y haz clic en **Crear celda**. Haz clic en **Saltar a** y **Siguiente**.



Para crear una celda de salto, busca la cuadrícula deseada en la lista, selecciónala y haz clic en **Aceptar**.

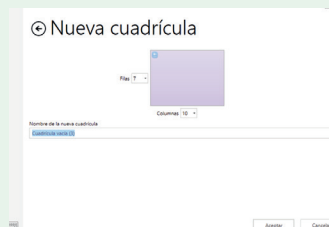
★ Consejo

Puedes usar **Ctrl+J** para crear o editar una celda de salto rápidamente.

Crear celdas de salto

Saltar a una cuadrícula nueva

Haz clic en **Nueva cuadrícula**, selecciona el número de filas y columnas deseado, introduce un nombre y haz clic en **Aceptar**. Las nuevas cuadrículas siempre tendrán una celda de salto atrás.

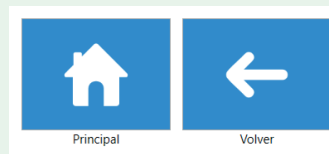


Saltar a una copia de una cuadrícula existente

Para utilizar una cuadrícula existente como plantilla para una nueva cuadrícula, selecciona la cuadrícula deseada, haz clic en **Copiar cuadrícula**, asígnale un nombre y haz clic en **Aceptar**.

Saltar al inicio o Volver

Estas dos celdas de salto especial llevarán al usuario a la cuadrícula principal o a la cuadrícula anterior.



★ Consejo

Utiliza la opción Seguir salto para ir a la nueva cuadrícula sin abandonar el modo edición. También puedes seguir un salto con **Ctrl+F**.

